

# IC. "I. CALVINO" FABBRICO E ROLO a.s. 2015-2016

## PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIONE

### Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità

<b>Rilevazione dei BES presenti:</b>	<b>n°</b>
<b>DISABILITÀ CERTIFICATE (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3)</b>	<b>33</b>
- minorati vista	0
- minorati udito	2
- Psicofisici	31
- DSA (legge 170/2011)	26
- ADHD/DOP	0
- disturbi specifici	6
- Borderline cognitivo	1
- Altro (BES certificati)	3
<b>SVANTAGGIO (BES in assenza di certificazione)</b>	
- Socio-economico	46
- Linguistico-culturale	35
- Disagio comportamentale/relazionale	15
- Aspetti cognitivi limite	29
- Altro (servizi sociali, problemi di salute)	9
<b>Totali</b>	<b>203</b>
<b>% su popolazione scolastica</b>	<b>17,9%</b>
<b>N° PEI redatti dai GLHO</b>	<b>33</b>
<b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria</b>	<b>39</b>
<b>N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria</b>	<b>118</b>

<b>Risorse professionali specifiche</b>	<b>Quantità</b>	<i>Prevalentemente utilizzate in...</i>	<b>Sì / No</b>
<b>Insegnanti di sostegno</b>	17, per un totale complessivo di 354 ore settimanali	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	<b>Sì</b>
		Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	<b>Sì</b>
<b>AEC</b>	4, per un totale di 73 ore settimanali	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	<b>Sì</b>
		Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	<b>Sì</b>
<b>Assistenti alla comunicazione</b>	1, per un totale di 12 ore settimanali	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	<b>Sì</b>
<b>Funzioni strumentali</b>	3 (BES, Migranti)	Attività di coordinamento	<b>Sì</b>
<b>Referenti per progetti specifici (disabilità, DSA, BES)</b>	Sportello psicologico	Referenza e organizzazione	<b>Sì</b>
<b>Psicopedagogisti e affini esterni/interni</b>		Limitatamente a progetti specifici	<b>Sì</b>
<b>Docenti tutor/mentor</b>			<b>No</b>
<b>Facilitatori linguistici</b>	2	Attività di laboratorio linguistico italiano L2	<b>Sì</b>
<b>Mediatori interculturali</b>	4	A richiesta nei colloqui con le famiglie	<b>Sì</b>

<b>Coinvolgimento docenti curricolari</b>	<i>Attraverso...</i>	<b>Sì / No</b>
<b>Coordinatori di classe e simili</b>	Partecipazione a GLI	<b>Sì</b>
	Rapporti con famiglie	<b>Sì</b>
	Tutoraggio alunni	<b>No</b>
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	<b>Sì</b>
	Altro:	
<b>Docenti con specifica formazione</b>	Partecipazione a GLI	<b>Sì</b>
	Rapporti con famiglie	<b>Sì</b>
	Tutoraggio alunni	<b>Sì</b>
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	<b>Sì</b>
	Altro:	
<b>Altri docenti (screening DSA, sperimentazione linguistica, gruppi di livello, potenziamento linguistico)</b>	Partecipazione a GLI	<b>No</b>
	Rapporti con famiglie	<b>Sì</b>
	Tutoraggio alunni	<b>No</b>
	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva	<b>Sì</b>
	Altro:	

<b>Coinvolgimento personale ATA</b>	Assistenza alunni disabili	<b>No</b>
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	<b>No</b>
	Altro:	
<b>Coinvolgimento famiglie</b>	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	<b>Sì</b>
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	<b>Sì</b>
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	<b>No</b>
	Altro:	
<b>Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS / CTI</b>	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	<b>Sì</b>
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	<b>Sì</b>
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	<b>Sì</b>
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	<b>Sì</b>
	Progetti territoriali integrati	<b>Sì</b>
	Progetti integrati a livello di singola scuola	<b>No</b>
	Rapporti con CTS / CTI	<b>Sì</b>
	Altro:	
<b>Rapporti con privato sociale e volontariato</b>	Progetti territoriali integrati	<b>Sì</b>
	Progetti integrati a livello di singola scuola	<b>Sì</b>
	Progetti a livello di reti di scuole	<b>No</b>
<b>Formazione docenti</b>	Strategie e metodologie educativo-didattiche / gestione della classe	<b>Sì</b>
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	<b>Sì</b>
	Didattica interculturale / italiano L2	<b>Sì</b>
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	<b>No</b>
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)	<b>No</b>
	Altro:	

<b>Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				<b>X</b>	
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti				<b>X</b>	
Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;			<b>X</b>		
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola			<b>X</b>		
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti;			<b>X</b>		
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative;		<b>X</b>			
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;				<b>X</b>	
Valorizzazione delle risorse esistenti				<b>X</b>	
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione			<b>X</b>		
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.				<b>X</b>	
Altro:					
<i>* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4 moltissimo</i>					
<i>Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici</i>					

## Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per l'anno in corso

### **A- ASPETTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI COINVOLTI NEL CAMBIAMENTO INCLUSIVO**

(chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

**Nota:** allievo BES indica tutte le fattispecie indicate dalla direttiva 27.12.12 e CM 08 del 06.03.13. Per gli allievi non di cittadinanza italiana e con difficoltà linguistiche si applica il "Protocollo accoglienza alunni migranti" dal 1999.

#### **FASI DEL PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA**

1. Iscrizione e raccolta documentazione;
2. Prima accoglienza e colloquio preliminare del genitori alunni con BES con il D.S. e il relativo referente di AREA (H, DSA, Stranieri, Disagio);
3. Determinazione della classe e presentazione del caso al Consiglio di Classe;
4. Inserimento in classe;
5. Supporto al Consiglio di Classe;
6. Condivisione del progetto scolastico annuale con la famiglia;

#### **1. ISCRIZIONE**

**Soggetti coinvolti: Dirigente Scolastico - alunno – famiglia – segreteria alunni – referente di AREA – insegnante di sostegno - mediatori**

Le pratiche d'iscrizione sono seguite da un assistente amministrativo che si occupa dell'iscrizione degli alunni in modo continuativo.

##### **Cosa consegnare/ chiedere:**

- o modulo d'iscrizione (per le prime on line) con apposito rinvio alla documentazione allegata
- o Certificazione e/o diagnosi di un medico specialista ASL (Neurologo, Neuropsichiatra infantile, Psichiatra);
- o in caso di sostegno (ex legge 104), la diagnosi funzionale redatta dalla équipe multidisciplinare della ASL di riferimento;
  - o Documentazione della scolarità pregressa;
  - o Documentazione dei Servizi Sociali.

L'assistente amministrativo deve verificare la presenza di certificazione ut supra e comunicare al D.S. e al referente d'area eventuali segnalazioni provenienti da ordini di scuola inferiori o di pari grado; il referente d'area stabilisce una data per un colloquio con la famiglia ed eventualmente con l'alunno, dopo aver preso visione della documentazione presentata e/o inviata da altre scuole nei tempi previsti dalla normativa vigente.

#### **2. PRIMA ACCOGLIENZA**

**Soggetti coinvolti: Dirigente Scolastico, referente di AREA, famiglia**

Il referente d'area e se necessario il mediatore effettuano un colloquio con i genitori ed eventualmente con l'alunno, se possibile, sin dal momento della preiscrizione.

##### **Obiettivo del colloquio con i genitori:**

- fornire informazioni sulle figure di riferimento e le modalità didattiche per gli alunni con BES presenti nella scuola;
- raccogliere informazioni sulla storia personale e scolastica dell'alunno;
- se possibile chiedere informazioni sul percorso scolastico precedente e sulle figure di riferimento delle scuole di provenienza per poter creare continuità tra i due istituti e non disperdere le informazioni;
- fornire chiare informazioni circa l'organizzazione scolastica (personale, orari,...) esplicitando gli impegni reciproci.

**Obiettivo del colloquio con l'alunno:**

- rilevare le competenze linguistiche di base.

Durante il colloquio con i genitori sarà compito degli insegnanti rendere esplicito ciò che la scuola propone per gli studenti con BES.

**3. DETERMINAZIONE DELLA CLASSE**

**Soggetti coinvolti: Dirigente Scolastico - commissione di area - referente di AREA**

In caso di iscrizione di alunno con BES alla classe prima, la **commissione composizione classi** avrà cura di formare classi omogenee tra loro.

In caso di inserimento successivo (ad anno scolastico iniziato o in anni successivi al primo) la scelta della sezione in cui iscrivere l'alunno sarà di competenza del Dirigente scolastico, tenuto conto dei criteri dettati dal Collegio Docenti e sentite l'istruttoria delle commissioni competenti.

A settembre il Dirigente scolastico e/o il referente d'area comunicherà il nuovo inserimento all'insegnante coordinatore della classe coinvolta che predisporrà il percorso di accoglienza, in collaborazione con il referente medesimo e l'insegnante di sostegno per gli alunni con disabilità. Sarà cura del team e del consiglio di classe compilare una bozza di PDP.

**4. INSERIMENTO IN CLASSE**

**Soggetti coinvolti: coordinatore di classe -referente di AREA**

Quando in una classe viene inserito un allievo con BES, il **referente d'area ed il coordinatore di classe** devono:

1. fornire ai docenti adeguate informazioni sull'allievo e/o la patologia specifica;
2. fornire ai docenti materiale didattico formativo adeguato;
3. presentare le eventuali strategie didattiche alternative e/o compensative e relativi strumenti (anche laboratori linguistici)

**5. SUPPORTO AL CONSIGLIO DI CLASSE**

**Soggetti coinvolti: Dirigente Scolastico – associazioni formative presenti sul territorio - referente di AREA**

Il Consiglio di Classe nella definizione delle strategie da adottare nei confronti di un alunno con BES, può chiedere il supporto:

- del D.S.
- del referente d'area
- di associazioni formative presenti sul territorio

**6. CONDIVISIONE DEL PROGETTO SCOLASTICO ANNUALE CON LA FAMIGLIA**

**Soggetti coinvolti: referente di AREA – coordinatore di classe – docente di sostegno - famiglia**

In previsione del primo Consiglio di Classe, il coordinatore di classe, assistito dal referente d'area e dall'insegnante di sostegno, convoca i genitori degli alunni certificati per definire le linee essenziali del **progetto scolastico annuale con la famiglia**, nel quale vengono esplicitati e concordati gli interventi programmatici essenziali, nonché gli strumenti compensativi e le misure dispensative accordate dal Consiglio di classe agli alunni.

**PROCEDURA DA SEGUIRE NE CASO DI ALUNNI CON BES**

All'inizio di ogni anno scolastico viene svolta in ciascuna classe la rilevazione degli alunni con BES, soprattutto in previsione dell'elaborazione di un PDP. Si seguirà la seguente procedura:

1. discussione all'interno del team o del consiglio di classe;
2. convocazione dei genitori;

3. in base ai risultati delle prime due fasi, eventuale invito, rivolto ai genitori, a recarsi alla ASL di competenza, previa segnalazione per gli alunni con disabilità e con DSA; per gli altri tipi di bisogni educativi speciali convocazione del Consiglio di classe per l'attivazione delle procedure previste dalla normativa.

## **B. SVILUPPO DI UN CURRICOLO ATTENTO ALLE DIVERSITÀ E ALLA PROMOZIONE DI PERCORSI FORMATIVI INCLUSIVI**

Occorre definire una programmazione didattico-pedagogica globale, creativa e propositiva, che tenga conto di tutti gli studenti e delle risorse umane, materiali e metodologiche presenti e realisticamente attivabili.

Per ogni soggetto si dovrà provvedere a costruire un percorso finalizzato a:

- rispondere ai bisogni individuali
- monitorare la crescita della persona ed il successo delle azioni
- monitorare l'intero percorso
- favorire il successo della persona nel rispetto della propria individualità-identità

A tal fine verrà sostenuta una didattica che privilegi l'uso di nuove tecnologie e attività di apprendimento pratico basato sull'esperienza, attivo e cooperativo nella consapevolezza che imparare a vivere insieme comincia con l'imparare a imparare insieme, in particolare favorendo l'articolazione in gruppi di apprendimento.

Tutti gli alunni della classe, e non solo gli studenti con BES, devono poter beneficiare di un metodo di studio che privilegi diversi canali di accesso alle informazioni mediante l'utilizzo di strumenti di apprendimento a tecnologia avanzata come la LIM, il computer per lo svolgimento dei compiti a casa, materiale didattico scaricabile dal sito della scuola etc., oltre a strumenti più tradizionali, ma comunque facilitatori dell'apprendimento, quali mappe e schemi che riassumono il contenuto della lezione proposta dal docente in classe.

L'uso di tali strumenti sarà diffuso e generalizzato ad evitare che gli stessi diventino marcatori di differenze, ostacolando di fatto l'integrazione degli alunni con bisogni educativi speciali all'interno della propria classe.

### **1. Metodologie: organizzazione a classi-aperte**

**Finalità:** aumentare la flessibilità per incrementare l'inclusione e rispondere alle esigenze di tutti

-per porre le basi di un metodo di studio

-per garantire a ciascuno, pur nella diversità dei livelli di partenza, il successo formativo e il raggiungimento degli obiettivi personalizzati.

### **2. Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.**

#### **CONTINUITÀ:**

-acquisizione di strumenti efficaci per il passaggio di informazioni più articolate e dettagliate relative agli studenti in ingresso dalla Scuola dell'Infanzia e dalla Scuola Primaria;

-momenti di incontro fra i docenti, in particolare quello di sostegno, che hanno seguito l'alunno e quelli che lo seguiranno nell'ordine successivo;

-informazioni precise sul percorso individualizzato svolto dalla scuola primaria per i B.E.S., allo scopo di individuare meglio i loro reali punti di forza (attività specifiche, obiettivi minimi, lavori in piccolo gruppo anche al di fuori della classe, ecc.);

-indicazione, da parte dei docenti della scuola secondaria, delle competenze di base indispensabili, su cui sarà opportuno orientare la didattica nel biennio conclusivo della scuola primaria;

-possibilità di collegamento efficace con Enti ed Istituzioni del territorio (servizio di Neuropsichiatria Infantile, assistenti sociali, ecc.) per poter facilitare ed intensificare gli incontri ed i contatti (anche attraverso un apposito indirizzo e-mail), con l'obiettivo di intervenire in modo tempestivo nelle situazioni problematiche, fin dall'inizio dell'anno scolastico;

#### **ORIENTAMENTO:**

-preparazione di un protocollo d'intesa con le scuole superiori per fornire un dossier che illustri le azioni poste in essere per gli alunni con BES (percorsi individualizzati, competenze acquisite, ecc.);

-ricorso a mediatori linguistici, per illustrare i percorsi scolastici ai genitori che ancora non utilizzano la lingua italiana;

-attivazione di incontri di consulenza, anche motivazionale, rivolto agli alunni con BES e ai loro genitori ( supporto psicologico);

-tempestiva informazione sulle possibilità formative offerte a studenti in ritardo scolastico.

### **3. Progetti**

#### **Progetto di sperimentazione linguistica**

Si tratta di un progetto per classi ad abilità differenziate e multilingue

#### **Progetto "Gli strumenti compensativi: guida all'uso efficace del computer in classe":**

attività di supporto per l'autonomia e l'utilizzo degli strumenti compensativi.

#### **Progetto L2:** attività di insegnamento della lingua italiana per alunni stranieri (2 livelli):

1° livello: principianti (italiano per comunicare)

livello avanzato: l'italiano per studiare, aperto anche a studenti italiani

#### **Progetto CAP:** attività di supporto allo studio e allo svolgimento dei compiti per alunni BES

**Progetto "Un credito di fiducia per il bambino che apprende":** screening per l'individuazione precoce dei DSA

**Progetto "Paroliamo":** potenziamento e consolidamento delle abilità linguistiche e di alcuni prerequisiti dell'apprendimento

**Progetto "Estivamente":** recupero delle abilità di base nel periodo estivo

**Progetto 5:** primo inserimento per bimbi non scolarizzati

**Progetto Orientamento:** per studenti quindicenni a rischio dispersione (in attesa di finanziamento)

**Progetto inclusione:** potenziamento della comunicazione in studenti disabili (in attesa di finanziamento)

**Progetto teatro:** in orario extracurricolare (in attesa di finanziamento)

### **4. Percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti**

Considerata la fondamentale importanza della formazione e dell'aggiornamento dei docenti, nell'ambito di un sistema di riforma che assegna ad essi grande responsabilità, chiamati a rilevare, sulla base di fondate considerazioni di carattere psico-pedagogico e didattico, le varie tipologie di Bisogni Educativi Speciali, la scuola intende procedere , come già fatto nei precedenti anni scolastici, nell'organizzazione e nella proposta del seguente corso sul tema della funzione del docente di sostegno, nell'ottica di elevare il livello di competenza dei docenti e di consentire lo scambio e la diffusione di best practice:

IL DOCENTE DI SOSTEGNO: una risorsa per tutti gli alunni (dott. Rondanini)

- gennaio 2016: 2 ore, docenti di sostegno e coordinatori, aperto a tutti gli altri docenti

- marzo 2016: 2 ore, docenti di sostegno e coordinatori, aperto a tutti gli altri docenti

### **5. Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive**

La valutazione inclusiva è un metodo di valutazione formativa del rendimento scolastico; essa deve sostenere e incentivare la partecipazione, l'integrazione di tutti gli alunni e il loro apprendimento.

E' necessaria una condivisione di criteri a vari livelli (alunni, genitori, docenti e dirigente

scolastico), pertanto le strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive si basano su:

- attenta analisi della situazione di partenza
- costanti osservazioni e verifiche in itinere per determinare anche i successivi passi da compiere nella programmazione didattica
- condivisione di criteri di valutazione definiti per iscritto e legati alla progressiva conquista di autonomia operativa
- condivisione del valore della valutazione come processo per tutti gli allievi, in particolare per coloro che hanno bisogni educativi speciali
- adattamento di indicatori specifici (per materia)
- verifiche differenziate (es. verifiche completamente differenziate e/o con step diversi di difficoltà all'interno della stessa verifica, con preparazione di glossari, schemi, mappe, ecc.)
- simulazione di verifiche
- eventuale sostituzione della prova scritta con una orale o viceversa.

## **C. UTILIZZO DELLE RISORSE**

### **1. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola**

Premesso che l'intera comunità scolastica è coinvolta nel processo di integrazione/inclusione, tutti gli operatori della scuola avranno cura di sostenere gli alunni con BES.

Pertanto è fondamentale che:

- tutti gli insegnanti della scuola siano coinvolti nella programmazione e nell'organizzazione degli interventi;
- tutte le possibili risorse della scuola siano utilizzate: possono essere previsti inserimenti in attività di classi diverse da quella di appartenenza giuridica dell'alunno/a, quando l'attività programmata costituisca un'utile proposta per l'alunno/a;
- la scuola con le sue componenti sia responsabile dell'inclusione dell'alunno/a;
- l'insegnante di sostegno svolga funzione di coordinamento degli interventi sull'alunno/a.

A proposito del docente di sostegno si ritiene opportuno precisare che:

- l'integrazione non è demandata in modo esclusivo ad una figura professionale specifica in quanto il limite di tale impostazione risiede nel fatto che, nelle ore in cui non è presente il docente per le attività di sostegno, esiste il concreto rischio che per l'alunno con disabilità non vi sia la necessaria tutela in ordine al diritto allo studio.
- la logica è quindi sistemica, ovvero quella secondo cui il docente in questione è "assegnato alla classe per le attività di sostegno", nel senso che oltre a intervenire sulla base di una preparazione specifica nelle ore in classe, collabora con gli altri insegnanti affinché il percorso formativo dell'alunno possa continuare anche in sua assenza. La presenza nella scuola dell'insegnante assegnato alle attività di sostegno garantisce il coordinamento della rete delle attività previste (stesura P.E.I, elaborazione e definizione del P.D.F, programmazione didattica ) per l'effettivo raggiungimento dell'integrazione.

In un'ottica inclusiva, la risorsa dell'intervento dei docenti di sostegno dovrà modellarsi non solo sui bisogni dell'alunno disabile, ma anche su quelli di tutti quegli alunni, compagni di classe, in situazione di difficoltà, che presentino caratteristiche individuali tali da trarre un vantaggio effettivo dalla partecipazione ad azioni di gruppo e, in primis, ad attività laboratoriali.

Pertanto s'intende utilizzare le figure di tali docenti quali supporto a tutte le attività finalizzate all'inclusività, sempre che ciò non comprometta le attività dell'alunno disabile.

L'attenzione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola sarà rivolta principalmente:

- alla partecipazione della programmazione didattico-educativa della classe (conoscenza degli alunni/e, rapporti con le famiglie, programmazione e verifica di obiettivi, contenuti, strumenti, metodi, tempi di realizzazione dell'attività scolastica);
- al supporto alla classe nell'assunzione di strategie e tecniche pedagogiche, metodologiche e didattiche integrative e nell'adozione di metodologie individualizzanti, con modalità organizzative

anche a piccoli gruppi;  
-alla conduzione diretta di interventi specifici, centrati sulle caratteristiche e sulle risorse dell'alunno/a, a partire dalla conoscenza di metodologie particolari;  
-all'orientamento dell'alunno/a, favorendo la collaborazione tra il sistema scolastico e quello della formazione professionale;  
-all'attuazione di interventi individualizzati/personalizzati;  
-al sostegno ai docenti nella didattica;  
-all'utilizzo al meglio delle risorse interne di personale e di orario ipotizzando anche l'attivazione di laboratori in piccolo gruppo finalizzati al recupero e/o consolidamento degli obiettivi didattici;  
-alla programmazione e attività trasversali di classi aperte su specifiche competenze, soprattutto laboratori;  
-al lavoro per gruppi di livello;  
-alla verifica periodica, insieme ai docenti di lettere e matematica, delle attività svolte e alla programmazione per il periodo successivo.

## **2. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti**

### **Rapporto con i servizi presenti sul territorio**

Nell'ambito delle relazioni con altre agenzie formative territoriali si ritiene importante:

- il rapporto con i vari doposcuola presenti sul territorio;
- le consultazioni informativo-gestionali con C.T.S
- la cooperazione con i centri specialistici dislocati sul territorio e con i servizi sociali dell'Ente comunale;
- la collaborazione con i gruppi sportivi per vivere lo sport come momento di aggregazione e di superamento delle diversità;
- la partecipazione alle commissioni zonali di progettazione e verifica;
- la partecipazione ai tavoli tematici territoriali.

### **Rapporto con l'ASL locale**

Nell'ambito della collaborazione con l'ASL locale si ritiene importante:

- richiedere incontri con i responsabili della N.P.I.A.
- tenere contatti regolari con i Servizi Sociali;

### **Collaborazione con l'ente locale**

Nell'ambito della collaborazione con l'ente locale si ritiene importante:

- la richiesta di Operatori P.E.A. e assistenti personali in rapporto alle diverse patologie;
- l'organizzazione degli interventi, una volta definite con chiarezza le esigenze degli alunni, alla luce delle risorse acquisite.

In un'ottica inclusiva, la risorsa dell'intervento degli educatori dovrà modellarsi non solo sui bisogni dell'alunno disabile, ma anche su quelli di tutti quegli alunni, compagni di classe, in situazione di difficoltà, che presentino caratteristiche individuali tali da trarre un vantaggio effettivo dalla partecipazione ad azioni di gruppo e, in primis, ad attività laboratoriali.

Pertanto s'intende utilizzare le figure degli assistenti educativi quali supporto a tutte le attività finalizzate all'inclusività.

## **3. Valorizzazione delle risorse esistenti**

La scuola

- valorizza le competenze specifiche di ogni singola figura professionale interna alla scuola, a partire dai docenti di sostegno, i docenti disciplinari, i collaboratori scolastici e ogni altra figura che può apportare un contributo per una migliore inclusione; in particolare dal corrente anno scolastico saranno presenti alcuni docenti appartenenti all'organico potenziato, che l'istituto ha individuato come utilizzabili per il supporto linguistico di tutti gli alunni con BES.
- diffonde e utilizza strumenti e sussidi multimediali, in particolare la LIM, che è un dispositivo

didattico in grado di integrare vecchi e nuovi linguaggi e di favorire l'integrazione e la partecipazione di tutti gli alunni.

-utilizza e potenzia i laboratori presenti nella scuola che possono servire a creare un contesto di apprendimento personalizzato che è in grado di trasformare, valorizzandole, anche le situazioni di difficoltà

-valorizza le competenze della componente genitoriale, che spesso mette a disposizione le proprie capacità per attivare laboratori e/o altre iniziative pomeridiane.

#### **4. Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione**

L'Istituto Scolastico collabora attivamente con gli Enti Locali e partecipa a progettazioni che offrono la possibilità di ottenere ulteriori risorse finalizzate all'implementazione dei processi inclusivi.

Sul nostro territorio esistono infatti opportunità di interventi e progetti a cui le scuole possono attingere. L'azione integrata scuola-territorio consente l'individuazione e l'utilizzo delle risorse progettuali esistenti a livello locale. In particolare l'organizzazione di attività coordinate a livello distrettuale è garantita dalla presenza di ISECS.

A partire dall'analisi dei bisogni e delle risorse, è possibile costruire con varie figure professionali una rete progettuale a supporto dell'inclusione, che promuove il benessere dell'alunno e del suo sistema allargato di vita. La scuola collabora con esperti esterni (educatori, psicopedagogisti, assistenti sociali, psicologi e neuropsichiatri infantili, mediatori culturali, facilitatori linguistici) che in varie forme interagiscono con la scuola e i suoi protagonisti.

#### **D. RUOLO DELLE FAMIGLIE E DELLA COMUNITÀ NEL DARE SUPPORTO E NEL PARTECIPARE ALLE DECISIONI CHE RIGUARDANO L'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE**

La cooperazione tra scuola e famiglia è condizione necessaria per il conseguimento del percorso educativo personalizzato. La famiglia assume, quindi, un ruolo proattivo:

- condividendo il PDP/PEI insieme con il Consiglio di Classe e, laddove necessario, con i Servizi Sanitari Territoriali;
- partecipando agli incontri periodici organizzati dalla scuola per monitorare l'andamento e individuare azioni di miglioramento del percorso educativo personalizzato;
- seguendo fattivamente il percorso scolastico dei propri figli e proseguendo anche in ambito familiare l'azione di supporto intrapresa dalla scuola.

Al fine di garantire la partecipazione delle famiglie alle decisioni che riguardano le attività educative destinate agli studenti con BES, la scuola (Dirigente Scolastico e docenti) provvederà a fornire informazione sulla normativa di riferimento (D.M. 27/12/2012 e C.M. n. 8/03/2013) sul sito internet della scuola e durante:

- l'assemblea per la presentazione dell'offerta formativa della scuola ;
- gli incontri del GLI

E' stato attivato uno sportello d'ascolto, affidato alla F.S. DSA, rivolto ad alunni, genitori e docenti per:

- fornire informazioni sulla normativa;
- fornire indicazioni sulla metodologia didattica e sui software riabilitativi e compensativi;
- favorire la mediazione tra esigenze didattiche ed esigenze delle famiglie;
- fornire informazioni per richiedere libri digitali, programmi informatici e/o altri strumenti utili allo specifico bisogno educativo dell'alunno.

E' stata attivata un'area del sito internet dell'Istituto dedicata alle famiglie, per facilitare comunicazione e informazione.

--

**Approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data**

2 dicembre 2015

**Deliberato dal Collegio dei Docenti in data**

17 dicembre 2015

**Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione:**

Il Dirigente Scolastico Viviana Cattaneo

\_\_\_\_\_

FS disabili Antonella Camponero

\_\_\_\_\_

FS BES Raffaella Sacchitelli

\_\_\_\_\_

FS Migranti Marta Citino

\_\_\_\_\_

Docente Lidia Venturini

\_\_\_\_\_

Docente Miriam Pelliciarì

\_\_\_\_\_

Docente Luisa Nasi

\_\_\_\_\_

Docente Silvia Corradini

\_\_\_\_\_

Docente di sostegno Carolina Casillo

\_\_\_\_\_

docente di sostegno Daniele Mantovani

\_\_\_\_\_

docente di sostegno Elvira Stalteri

\_\_\_\_\_

Referente AUSL Maddalena Di Vico

\_\_\_\_\_

Referente Comune di Fabbrico Rossana Calzolari

\_\_\_\_\_

Referente Comune di Rolo Elisa Righi

\_\_\_\_\_

genitore Menozzi Marco

\_\_\_\_\_

genitore Giovanna Rapisarda

\_\_\_\_\_